



\_\_\_\_\_ **COMUNE DI SAN LORENZO DORSINO** \_\_\_\_\_  
**Provincia di Trento**

## **SERVIZIO SEGRETERIA**

### **DETERMINAZIONE N. 53 dd. 08.04.2024**

**OGGETTO:** Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FO.R.E.G.) – Capo IV del C.C.P.L. 01.10.2018. Liquidazione per l'anno 2023.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Visto il Contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio giuridico-economico 2016/2018 sottoscritto in data 1° ottobre 2018 ed in particolare il Capo IV “Fondo per la riorganizzazione e l’efficienza gestionale (FO.R.E.G.)” articoli 136 e seguenti;

Dato atto che, come previsto dall’art. 139 del CCPL sopra richiamato, il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

- a. la "quota obiettivi generali", graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macrosettore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
- b. la "quota obiettivi specifici", volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

Richiamati i criteri per l'erogazione della “quota obiettivi generali” di cui all’art. 140 del CCPL sopra richiamato;

Dato atto che per la “quota obiettivi specifici” l’art. 143 del CCPL sopra richiamato prevede che gli enti stipulino con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l’individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale saranno definiti le risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della “quota obiettivi specifici”, l’ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato e le figure professionali coinvolte nonché gli importi minimo e massimo alle stesse attribuibili;

Atteso che con nota dd. 17.10.2022 prot. n. 6889 i dipendenti comunali e gli amministratori comunali hanno concordato unanimemente di non individuare obiettivi specifici per l’anno 2022 destinando il relativo importo ad incrementare l’ammontare del Fondo per l’anno 2023;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 153 di data 28.12.2023 avente ad oggetto: “Fondo per la riorganizzazione e l’efficienza gestionale (FO.R.E.G.) anno 2023. Costituzione fondo e approvazione accordo decentrato relativo ai criteri di ripartizione della quota obiettivi specifici.”;

Preso atto che il Servizio Finanziario e tributi ha predisposto per la quota obiettivi generali i relativi conteggi e ha trasmesso con nota dd. 08.04.2024 prot. n. 2396 il riepilogo generale in cui risulta l'importo da erogare;

Visto il vigente Regolamento Organico del Personale Dipendente;

Visto il CCPL del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto in data 1° ottobre 2018;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale dd. 3 maggio 2018, n. 2;

Visto lo Statuto comunale;

Richiamate le deliberazioni del Consiglio comunale n. 37 e 38 del 21.12.2023 con cui sono stati approvati il DUP 2024-2026 e il Bilancio di previsione;

Visto il Piano esecutivo di Gestione dell'esercizio finanziario 2024 per la parte relativa all'individuazione degli atti amministrativi gestionali devoluti alla competenza dei Responsabili dei Servizi e degli obiettivi gestionali, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 1 dd. 08.01.2024;

#### DETERMINA

1. di liquidare, per le motivazioni in premessa esposte, la quota obiettivi generali del FO.R.E.G. anno 2023 come da prospetto agli atti sub prot. n. 2396 dd. 08.04.2024;
2. di dare atto che l'importo di € 16.979,91 trova imputazione al codice P.F. U 1.01.01.01.04 (capitoli 61, 309, 376, 2181 e 10137), oltre ad oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'ente che saranno imputati ai rispettivi interventi di competenza, del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso, gestione residui, che presentano adeguata disponibilità.



Avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- a) ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
- b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

In materia di aggiudicazione di appalti si richiama la tutela processuale di cui al comma 5 dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 02.07.2010, n. 104.

In particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

IL RESPONSABILE  
- dott. Giorgio Merli -